

Zwinne zarządzanie projektami – metodologia Agile Project Management

OFERTA SZKOLENIA OTWARTEGO

Co nas wyróżnia	str. 2
Przygotowanie	str. 3
Profil uczestnika	str. 3
Cele szkolenia	str. 3
Zawartość merytoryczna szkolenia	str. 3-4
Sposób pracy	str. 5
Materiały szkoleniowe	str. 5
Trener prowadzący	str. 6
Warunki organizacyjne	str. 7

Co nas wyróżnia:

- ✓ **Profesjonalna kadra trenerska** – nasi trenerzy są praktykami z kilkunastoletnim doświadczeniem. Są Oni gwarancją najwyższej jakości usług.
- ✓ **Elastyczność** – szkolenia zostają dopasowane zgodnie z potrzebami uczestników.
- ✓ **Małe grupy szkoleniowe** – realizujemy warsztaty w **grupach 4-8 osób**, każdy uczestnik otrzymuje tyle uwagi i czasu ile potrzebuje.
- ✓ **Sposób prowadzenia zajęć** – w naszych szkoleniach kładziemy nacisk na praktykę. Każde zagadnienie jest przećwiczone, bazujemy na sytuacjach z pracy uczestników.
- ✓ **Materiały szkoleniowe** – wygodny dostęp do materiałów szkoleniowych za pośrednictwem platformy "Strefa Klienta".
- ✓ **Kontakt po szkoleniu** – uczestnik może porozmawiać z trenerem po skończonym szkoleniu lub skontaktować się w innym terminie.
- ✓ **Dogodna forma płatności** – fakturę za udział w szkoleniu wystawiamy w dniu jego realizacji z terminem płatności 7 dni.
- ✓ **Certyfikowana jakość** – nasza firma pozytywnie przeszła przez proces certyfikacji i zdobyła znak jakości: TGLS Quality Alliance.
- ✓ **Sprawdzona firma** – zaufało nam wiele firm, poniżej wyszczególniamy kilku naszych Klientów:






















Przygotowanie:

Przed szkoleniem kierujemy do uczestników ankietę zawierającą program zajęć, z prośbą o zaznaczenie tematów i zagadnień, które są najbardziej interesujące oraz przedstawienie swoich oczekiwań względem szkolenia. Dzięki temu trener będzie mógł lepiej dopasować treść i ćwiczenia, które będą omawiane podczas szkolenia.

Profil uczestnika:

Szkolenie jest skierowane do osób, które chcą poznać metodę zwinnego zarządzania. Jest odpowiednie zarówno dla praktyków, którzy chcą usystematyzować wiedzę związaną z zarządzaniem projektami, jak i do osób, które dopiero podejmą się funkcji PM.

Cele szkolenia:

- opanowanie prostego, nieobarczonego biurokracją i przemyślanego zarządzania projektami
- pomoc w szybszym i efektywniejszym osiągnięciu celów projektowych
- poznanie praktycznych narzędzi i metod pracy, dzięki którym wykorzystywany jest potencjał pracowników, a klient jest usatysfakcjonowany
- nabycie umiejętności tworzenia adaptacyjnie działających zespołów projektowych, zdolnych szybko przystosowywać się do zmian

Zawartość merytoryczna szkolenia:

1. Aktualne realia projektowe

- Dlaczego coraz częściej odchodzimy od tradycyjnego zarządzania projektami?
- Ograniczenia tradycyjnego zarządzania projektami
- Jak działać, aby być sprawnym i unikać nadmiernej biurokracji

Uczestnicy dowiedzą się co wpływa na to, że coraz większa liczba przedsiębiorstw decyduje się na zarządzanie projektami zgodnie z założeniami zwinnego podejścia do projektów i dlaczego w wielu organizacjach odchodzi się od tradycyjnego podejścia do projektów.

2. Kluczowe założenia zwinnego zarządzania projektami

- 4 główne filary zarządzania projektami
- Adaptacyjność ludzi i procesów
- Współpraca z klientem i tworzenie wartości
- Etapy zarządzania projektami zwinnymi
- Zmiana sposobu myślenia i postępowania w zarządzaniu zwinnym

Na tym etapie szkolenia uczestnicy dowiedzą się jakie są główne założenia oraz fundamentalne zasady zwinności, a także czym różni się to podejście względem klasycznego zarządzania projektami.

3. Faza tworzenia wizji

- Praktyka tworzenia wizji, wizja produktu / usługi
- PDS – kluczowy cel projektowy
- Analiza ryzyka i interesariuszy
- Role organizacyjne w zespole – ludzie i ich podział
- Rola kierownika projektu

W tej części szkolenia wyjaśnione zostanie znaczenie etapu tworzenia wizji jako jednego z kluczowych etapów zarządzania projektem w podejściu zwinnym. Uczestnicy dowiedzą się o czym należy pamiętać na tym etapie oraz jaką wiedzę a także predyspozycje i umiejętności powinien posiadać kierownik projektu. Ponadto przedstawione zostaną role organizacyjne charakterystyczne tylko dla zwinnych projektów.

4. Planowanie adaptacyjne

- PBS – Product Breakdown Structure
- Plan iteracyjny

Na tym etapie szkolenia słuchacze poznają sposoby podejścia do ryzyka oraz interesariuszy. Ponadto uczestnicy poznają najważniejsze elementy planowania w podejściu zwinnym i jakie są różnice względem tradycyjnego podejścia do projektu. Przedstawione zostaną pojęcia iteracji, timeboxów w projekcie oraz produktów projektowych.

5. Faza eksploracji

- Zarządzanie pracą
- Wspólne podejmowanie decyzji i współpraca z klientem

Na tym etapie szkolenia przedstawione zostaną zasady zarządzania dynamicznym i zwinnym zespołem projektowym ze szczególnym uwzględnieniem typów spotkań oraz sposobów ich prowadzenia - jakie reguły i normy powinny być przestrzegane w zwinnym zespole projektowym na etapie eksploracji w projekcie.

6. Adaptacja oraz zamknięcie projektu

- Przeglądy efektów projektowych
- Oceny wydajności zespołu
- Raporty o stanie projektu
- Zamknięcie projektu

Ostatni etap projektu zwinnego obejmuje formalne rozliczenie zespołu z prac, przyjęcie efektów końcowych, audyt poprojektowy oraz sesje końcowe z klientem i głównym beneficjentem projektu.

PODSUMOWANIE



- **dyskusja podsumowująca**,
- wręczenie uczestnikom **certyfikatów** ukończenia szkolenia,
- **fotoprotokół** - prezentacja zawierająca zdjęcia flipchartów wykorzystanych podczas zajęć. Zawierają one kluczowe pomysły, wypracowane metody działania oraz podsumowania zadań praktycznych realizowanych podczas zajęć.
- po oficjalnym zakończeniu szkolenia **trener jest do dyspozycji** uczestników w razie pytań i udziela indywidualnych informacji zwrotnych,

Uwaga! Treść merytoryczna może ulec zmianie w trakcie trwania szkolenia w związku z potrzebami Uczestników i przebiegiem zajęć.

Sposób pracy podczas szkolenia:

- ✓ prowadzimy krótkie interaktywne wykłady
- ✓ prezentujemy wiedzę poprzez multimedialne prezentacje
- ✓ przygotowujemy i prezentujemy filmy edukacyjne
- ✓ uczestnicy mogą się zdiagnozować wypełniając kwestionariusze i testy
- ✓ pracujemy z zadaniami zespołowymi i indywidualnymi
- ✓ po realizacji zadań uczestnicy otrzymają informacje zwrotne, wnioski zapisane są na flipcharcie
- ✓ moderujemy dyskusje grupowe
- ✓ przygotowujemy wraz z uczestnikami i pracujemy na zadaniach case study
- ✓ przygotowujemy i zachęcamy do udziału w ćwiczeniach i symulacjach z użyciem kamery i analizą nagranych materiałów



Uczestnicy poprzez **zadania, gry i studia przypadków** uczą się i wyciągają wnioski, samodzielnie poszukują rozwiązań i budują własny zbiór narzędzi i dobrych praktyk, które będą przydatne podczas codziennej pracy.

Materiały szkoleniowe:



Każdy z uczestników szkolenia wyposażony zostanie w segregator zawierający komplet materiałów szkoleniowych (liczących od 20 do 40 stron), będący uzupełnieniem treści omawianych podczas zajęć, długopis oraz wszelkie pomoce towarzyszące (arkusze robocze, arkusze pomocnicze, zadania).

Dodatkowo osoby biorące udział w szkoleniu dostają materiały poszkoleniowe – **prezentację zawierającą zdjęcia flipchartów** wykorzystanych podczas zajęć. Zawierają one kluczowe pomysły, wypracowane metody działania oraz podsumowania zadań praktycznych realizowanych podczas zajęć.

Trener prowadzący:

Dr Tomasz Kopczyński – trener, praktyk, ekspert w zakresie zarządzania projektami, autor publikacji biznesowych

Kieruje oraz uczestniczy w projektach biznesowych w całej Polsce oraz prowadzi dziesiątki szkoleń. Przez kilka lat związany był z międzynarodową firmą doradcą, gdzie kierował dużymi projektami biznesowymi w Polsce m.in. dla spółek Skarbu Państwa.

Prelegent Roku 2016 według PMI (Project Management Institute).

Doktor ekonomii, od 19 lat wykładowca Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu oraz Dyrektor Centrum Zarządzania Projektami i Kompetencji Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu. Twórca i wykładowca **Project Management** na studiach MBA (Atlanta, Georgia State University), założyciel i wykładowca Studiów Podyplomowych Zarządzania Projektami na Uniwersytecie Ekonomicznym, koordynator IPMA-Student (International Project Management Association) na Uniwersytecie Ekonomicznym w Poznaniu.

Jest autorem i współautorem kilkudziesięciu artykułów i 5 książek dotyczących zarządzania, w tym: „Zarządzanie projektami i zmianami w przedsiębiorstwie”, „Myślenie systemowe i sieciowe w zarządzaniu projektami”.

Prowadzi projekty, szkolenia i wykłady w całej Polsce z zakresu **zarządzania projektami**, zarządzania zmianami oraz kierowania zespołami i zarządzania kompetencjami.

Warunki organizacyjne:

Czas trwania szkolenia:	2 dni szkoleniowe (2 x 8 x 45 minut + przerwy)
Harmonogram:	09:00-11:00 - zajęcia 11:00-11:15 - przerwa kawowa 11:15-13:00 - zajęcia 13:00-13:30 - lunch 13:30-15:00 - zajęcia 15:00-15:15 - przerwa kawowa 15:15-16:00 - zajęcia
Liczebność grupy:	od 4 do 8 osób
Termin:	09-10.09.2021 r.
Miejsce:	Poznań
Cena:	1440 PLN + 23% VAT / 1 osoba
Wartość obejmuje:	<ul style="list-style-type: none"> • przeprowadzenie zajęć przez trenera z kilkunastoletnim doświadczeniem w zawodzie, • prowadzenie szkolenia w formie warsztatowej – ćwiczenia –> wnioski, • materiały drukowane lub elektroniczne będące uzupełnieniem treści prezentowanych w trakcie szkolenia, • fotoprotokół - prezentacja zawierająca zdjęcia flipchartów wykorzystanych podczas szkolenia, zawierają one kluczowe pomysły, wypracowane metody działania oraz podsumowania zadań praktycznych realizowanych podczas zajęć. • dostęp do platformy „Strefa Klienta”, gdzie może pobrać materiały, prezentacje, filmy i zdjęcia przygotowane podczas zajęć, • po zakończeniu warsztatu trener jest do dyspozycji w razie pojawienia się dodatkowych pytań ze strony uczestników, • imienny certyfikat ukończenia szkolenia, • podczas szkolenia zapewniony jest catering (lunch i przerwy kawowe).

zapraszam do kontaktu

Julita Gotkowicz

tel. 881 036 989

julita.gotkowicz@open-szkolenia.pl

ZAPISZ SIĘ